



Extrait du Rotary Club : Manuel d'utilisation

<http://rotary.phdc.fr/Mettre-un-article-en-page-d>

Mettre un article en page d'accueil

- Archives (v1 et v2) -

Date de mise en ligne : lundi 21 janvier 2013

Copyright © Rotary Club : Manuel d'utilisation - Tous droits réservés

Si vous voulez mettre un article en page d'accueil :

- ▶ sélectionnez votre article
- ▶ cliquez sur le triangle "mots clés" [exemple ci-dessous*(1)]
- ▶ cliquez sur "caractéristiques de l'article" puis article accueil [exemple ci-dessous*(2)]
- ▶ cliquez sur choisir [exemple ci-dessous*(3)]

Votre page est alors en page d'accueil.

Si l'article n'apparaît pas, n'oubliez pas de rafraîchir ou de recalculer cette page

Pour la supprimer cliquez sur "retirer ce mot" [exemple ci-dessous*(4)].

The screenshot shows the 'Edition plein écran' (Full Screen Edit) interface. At the top, there is a navigation bar with icons for Accueil, Édition, Publication, Activité, Squelettes, Maintenance, and Configuration. Below this is a search bar labeled 'Rechercher'. The main content area is divided into two columns. The left column contains a sidebar with various options: 'ARTICLE NUMÉRO : 79', 'Cet article est : en cours de rédaction, proposé à l'évaluation, publié en ligne, à la poubelle, refusé', 'Voir en ligne' (annotated with a red '1'), 'Évolution des visites 6 visites', 'Afficher l'historique des modifications', 'Convertir en page', 'LOGO DE L'ARTICLE', 'FORUM & PÉTITION', 'Fonctionnement du forum : sur abonnement', 'Pas de pétition', 'Dans la même rubrique' (listing various articles), and 'Vos articles en cours de rédaction' (listing 'Page de contact'). The right column contains the main editing area. At the top, it says 'Edition plein écran' and 'Modifier cet article'. Below this, there is a section for 'DATE DE PUBLICATION EN LIGNE : 21 SEPTEMBRE 2011'. Then, there is a section for 'LES AUTEURS' with a list of authors (Philippe Denoyer) and a 'Retirer l'auteur' button (annotated with a red '3'). Below this is a section for 'MOTS-CLÉS' with a list of keywords (Caractéristiques de l'article, article accueil, Est article contact, navigation). A red arrow (annotated with a red '2') points to the 'Caractéristiques de l'article' keyword. Below the keywords, there is a 'Choisir' button (annotated with a red '3'). At the bottom of the main editing area, there is a 'Poster un message' button. The interface also includes a 'Rechercher' bar at the top right and a 'Racine du site > Utile' link at the top left.

The screenshot shows the Rotary Club website's administrative interface. At the top, there is a navigation bar with icons and labels for 'Accueil', 'Édition', 'Publication', 'Activité', 'Squelettes', 'Maintenance', and 'Configuration'. Below this is a search bar labeled 'Rechercher'. The main content area is titled 'Mettre un article en page d'accueil' and includes a 'Modifier cet article' link. A red arrow with the number '4' points to the 'article accueil' link in the 'MOTS-CLÉS' section. The left sidebar contains information about the article number (90) and its status (en cours de rédaction, proposé à l'évaluation, publié en ligne, à la poubelle, refusé). It also includes links for 'Voir en ligne', 'Afficher l'historique des modifications', and 'Convertir en page'. The bottom section of the sidebar is titled 'FORUM & PÉTITION' and shows the 'Fonctionnement du forum' as 'sur abonnement'.

ARTICLE NUMÉRO : 90

Cet article est : [?](#)
en cours de rédaction
proposé à l'évaluation
publié en ligne
à la poubelle
refusé

[Voir en ligne](#)
[Afficher l'historique des modifications](#)
[Convertir en page](#)

LOGO DE L'ARTICLE [?](#)

FORUM & PÉTITION [?](#)
Fonctionnement du forum :
sur abonnement

Mettre un article en page d'accueil

[Modifier cet article](#)

DATE DE PUBLICATION EN LIGNE : 21 JANVIER 2013

LES AUTEURS [?](#)

[Philippe Denoyer](#) 7 articles [Retirer l'auteur x](#)

MOTS-CLÉS [?](#)

[article accueil](#) Caractéristiques de l'article [Retirer ce mot x](#)

Si vous voulez mettre un article en page d'accueil :

- ▶ sélectionnez votre article
- ▶ cliquez sur le triangle "mots clés" [exemple ci-dessous*(1)]
- ▶ cliquez sur "caractéristiques de l'article" puis article accueil [exemple ci-...]